

Приложение № 1
к приказу главного врача
ГБУЗ СК «Предгорная РСП»
от «09»01.2024 г. № 1/1-ОД

«

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач
государственного бюджетного
учреждения здравоохранения
Ставропольского края
«Предгорная районная
стоматологическая поликлиника»



_____/К.С. Афанасов/

М.П.

_____/ 2024 года

КОДЕКС

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ
МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА И РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
«ПРЕДГОРНАЯ РАЙОННАЯ
СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА»**

1. Общие положения

Кодекс профессиональной этики и служебного поведения медицинского персонала и работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Предгорная районная стоматологическая поликлиника» (далее — Кодекс, Кодекс этики) разработан в соответствии с подпунктом «з» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 1 сентября 2014 года № 487 «О Кодексе этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства здравоохранения Российской Федерации», Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Международного кодекса медицинской этики (1983г.), Кодекса врачебной этики РФ (1997г.), Этического кодекса медицинской сестры Российской Федерации (2010г.), Постановлением Губернатора Ставропольского края от 5 марта 2011 г. № 129 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ставропольского края», является документом определяющим совокупность этических норм и принципов поведения медицинского персонала и работников ГБУЗ СК «Предгорная районная стоматологическая поликлиника» (далее – работники больницы), независимо от занимаемой ими должности при осуществлении профессиональной деятельности, основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников больницы для достойного выполнения ими своих профессиональных обязанностей, содействие укреплению доверия граждан к работникам больницы и обеспечение единых норм поведения работников.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками больницы своих должностных обязанностей.

Каждый работник больницы должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника больницы поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

Знание и соблюдение работниками больницы положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

«Дисциплина труда - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с настоящим Кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

Работодатель обязан в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда.» - положения статьи 189 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников больницы

Сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, работники больницы призваны соблюдать следующие основные принципы служебного поведения:

- ✓ исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работников в сфере здравоохранения;
- ✓ соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Ставропольского края, не допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности, либо по иным мотивам;
- ✓ осуществлять свою деятельность в пределах полномочий учреждения;
- ✓ при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- ✓ исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- ✓ соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- ✓ проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и коллегами;
- ✓ проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп;
- ✓ воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации учреждения и работников больницы;
- ✓ не использовать должностное положение в личных целях, в том числе для извлечения материальной выгоды, иных преимуществ и льгот, а также с целью оказания влияния на граждан, обратившихся за оказанием медицинской помощи;
- ✓ воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности больницы, если это не входит в должностные обязанности работника;
- ✓ соблюдать правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;
- ✓ уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе больницы;
- ✓ постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

В целях противодействия коррупции работник больницы обязан:

- ✓ проявлять при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускать коррупционно-опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);
- ✓ противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- ✓ осуждать и разоблачать любые виды коррупции, не считаясь с принципом служебной иерархии и коллегиальности;
- ✓ не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за

развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

- ✓ принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно;
- ✓ уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

Работник больницы обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Работник больницы, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен стремиться быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении, либо его подразделении, благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, несет ответственность в соответствии с настоящим Кодексом и трудовым законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

Работник больницы, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призван:

- ✓ определять задачи и объем служебных полномочий своих подчиненных в соответствии с занимаемыми ими должностями, не отдавать подчиненным незаконных или явно невыполнимых распоряжений, не требовать от них исполнения поручений, выходящих за рамки исполнения ими своих служебных обязанностей;
- ✓ не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам землячества и личной преданности, пренебрегая профессиональными качествами кандидата на должность;
- ✓ принимать меры по предупреждению коррупции, а также меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-

опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

- ✓ по возможности принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в случае, если ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ✓ показывать подчиненным работникам личный пример соблюдения норм настоящего Кодекса.

3. Этические правила служебного поведения работников больницы

В служебном поведении работнику больницы необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную, врачебную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

Работники больницы должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

Работники больницы призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе уважительных, деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Внешний вид работника больницы, при исполнении им должностных обязанностей, должен способствовать уважительному отношению граждан к больнице, а также, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

В служебном поведении работник больницы должен воздерживаться от:

- ✓ любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- ✓ грубого, унижающего человеческое достоинство обращения к гражданам и коллегам; проявления пренебрежительного тона; заносчивости; предвзятых замечаний; предъявления неправомерных, необоснованных обвинений;
- ✓ угроз причинения вреда здоровью; оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих продуктивному общению или провоцирующих противоправное поведение.

4. Субординация в служебных отношениях

Субординация - Система строгого служебного подчинения младших старшим, основанная на правилах служебной дисциплины.

4.1. Субординацией в служебных отношениях являются отношения между работниками, состоящими в порядке подчиненности в соответствии с их должностными инструкциями.

4.2. Работник больницы обязан соблюдать субординацию как по отношению к вышестоящим, так и по отношению к нижестоящим по должности должностным лицам.

4.3. Работник больницы обязан выполнять устные и письменные поручения своего непосредственного руководителя, а также работодателя, в лице главного врача учреждения, если эти поручения не противоречат общепринятым в обществе нормам морали и нравственности, действующему законодательству Российской Федерации.

4.4. Руководителям структурных подразделений, а также вышестоящим по должности должностным лицам запрещается делать замечания работнику по поводу его работы в присутствии пациентов, больных, иных посторонних лиц.

5. Ответственность за нарушение положений Кодекса

5.1. Нарушение работниками больницы положений Кодекса является основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности, вплоть до его увольнения, учитывается при материальном или ином поощрении, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

5.2. Письменное заявление лица, подвергнутого неэтичному поведению работника больницы, в обязательном порядке должно быть рассмотрено Комиссией по профессиональной этике и служебному поведению ГБУЗ СК «Предгорная РСП».

6. Заключительные положения

Вместе с положениями настоящего Кодекса, медицинский персонал учреждения – состав врачей и медицинских сестер ГБУЗ СК «Предгорная РСП», руководствуется требованиями статьи 71 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Клятва врача), Международного кодекса медицинской этики (1983), Кодекса врачебной этики РФ (одобрен Всероссийским Пироговским съездом врачей 07.06.1997 г.), Этического кодекса медицинской сестры

Российской Федерации (одобрен Всероссийской конференцией Ассоциации медицинских сестер России в 2010 году в г. Санкт-Петербурге).

Настоящий Кодекс вступает в силу с даты утверждения его главным врачом.

Для ознакомления Кодекс должен быть размещен на информационных стендах всех структурных подразделений поликлиники, а также размещен на официальном сайте ГБУЗ СК «Предгорная РСП» в информационно-коммуникационной сети Интернет.